



VERSION 1.0

CE DOCUMENT EST UN APERCU DU
PACK OUTIL DE BUSINESS PLAN
TÉLÉCHARGEABLE SUR
[HTTP://WWW.PME-GESTION.FR/](http://www.pme-gestion.fr/)



Pack Outil de business plan

Vous disposez à titre d'exemple de 2 pages de chacun des documents contenus dans ce pack. Pour les outils Excel, ces derniers s'affichent avec une palette de couleur Excel® 97 en mode dégradé.

Société XXX

 (insérer logo)

Plan de Développement

Cette matrice de plan de développement comprend d'une part une synthèse managériale ou « executive summary », qui doit résumer l'essentiel du document et, d'autre part, un canevas commenté qui aborde pas à pas les grandes lignes d'un « business plan ». Pensez à modifier le pied de page à partir de la 2^{ème} page de ce document et à remettre à jour la table des matières, si vous modifiez la structure du plan. Bon travail !

Société XXX

Adresse

Tel: +33 (0) * * * * *

E-mail : * * *

Numéro de copie : _____ Destiné à : _____.

CONFIDENTIEL

Ce document contient des informations économiques et stratégiques non publiques et confidentielles, destinées à l'usage exclusif de la personne dont le nom est mentionné ci-dessus. Cette version du plan de développement de XXX constitue uniquement une estimation de ses perspectives, basée sur la connaissance qu'ont actuellement les fondateurs des marchés ciblés et des technologies y afférentes. Ce document est par conséquent susceptible d'évoluer pour tenir compte de nouveaux éléments techniques, commerciaux, concurrentiels ou financiers. Il est la propriété de XXX, et le contenu ne peut et ne doit pas être utilisé pour d'autres raisons que l'évaluation d'un éventuel investissement et/ou d'une collaboration technique avec XXX. Ce document ne peut être copié, ni sa teneur divulguée sans l'accord écrit de XXX. Le non-respect de tout ou partie de ces obligations par le destinataire de ce document est susceptible d'entraîner des poursuites judiciaires à son encontre.

SYNTHESE

Cette synthèse managériale (encore appelée « executive summary ») doit résumer en 2-3 pages l'essentiel du projet d'entreprise : objectifs, marchés visés, offre produits/services, concurrence et avantages concurrentiels, équipe de management et organisation, planning de développement, prévisions financières et besoins de financement.

GENESE DU PROJET, MISSION ET METIER DE L'ENTREPRISE :

(...)

MARCHE, TENDANCES & OPPORTUNITES DE DEVELOPPEMENT :

(...)

FONDATEURS, DIRIGEANTS ET COMITE STRATEGIQUE :

(...)

L'OFFRE PRODUIT/SERVICE :

(...)

PROPOSITION DE VALEUR ET BUSINESS MODEL :

(...)

CONCURRENCE ET AVANTAGES CONCURRENTIELS :

(...)

OBJECTIFS, CLIENTELE CIBLEE ET PLAN D'ACTION COMMERCIALE

(...)

STADE DE DEVELOPPEMENT ET PLANNING PREVISIONNEL :

- **Commercial / Marketing :** (...)
- **Technique / R&D :** (...)
- **Volet juridique et financier :** (...)

PREVISIONS FINANCIERES :

	Année N	N+1	N+2
CHIFFRE D'AFFAIRES (k€)			
<i>Taux de croissance du CA</i>			
Effectifs			
Masse salariale			
Investissements			
Charges externes			
Résultat net (k€)			
Résultat net (%)			
Apports en capitaux (k€)			

FINANCEMENT PREVU :

(...)

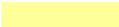
Business plan

Version : 1.0 Date de mise à jour : 04 septembre 2013

Présentation de la matrice Excel



Codes couleurs des cellules

	Champ à compléter
	Résultat
	Légendes
	Légendes

Vous souhaitez effectuer des prévisions financières qui permettent à la fois de traduire et de tester rapidement les principales hypothèses de votre plan de développement ? Votre banquier ou des investisseurs vous demandent un business plan dûment chiffré pour évaluer l'opportunité de financer la croissance de votre entreprise ? Dans ce cas, l'outil "**Business plan**" est fait pour vous !

L'outil "Business plan" traduit instantanément vos principales hypothèses de travail en un compte de résultats prévisionnels, un plan de financement, un bilan prévisionnel, des graphiques et une synthèse comprenant une sélection de ratios économiques et financiers. Ce logiciel est utilisé par plusieurs centaines d'entreprises de toute nature et de toutes tailles : il convient aux jeunes entreprises – start-up –, aux PME déjà établies et aux départements – business units – de groupes industriels. Il est également destiné à être utilisé par les Experts-Comptables et par les étudiants en Commerce et en Gestion.

Ce module est utilisable sur un ordinateur type PC doté de Microsoft Excel^(R) et de Windows^(R).

Les paramètres modifiables figurent **en orange** dans les onglets ci-après. Les cellules **en vert** sont également modifiables mais dans ce cas vous écraserez des formules de calcul destinées à simplifier certaines estimations de coûts effectuées dans l'onglet "Paramètres". Les cellules **en bleu** ne sont en revanche pas modifiables.

Ce fichier comprend également un lexique comptable et financier ainsi qu'une liste des principaux comptes comptables.

L'outil "Business plan" est disponible sur le site www.pme-gestion.fr, dans la rubrique "Piloter son entreprise", aux côtés d'une famille de modules de gestion complémentaires.

La démarche générale d'établissement de vos comptes prévisionnels peut s'effectuer de la manière suivante :

- Commencez par analyser votre marché et les offres en présence, définissez vos objectifs et votre stratégie de développement.
- Segmentez votre offre et analysez les principaux déterminants de votre chiffre d'affaires : cf. onglets "**P1**"..."**P5**" et "**CA_total**".

	2014	2015	2016	2017	2018		
CLIENTS							
Rappel du Chiffre d'affaires HT (k€)	0	0	0	0	0		
.dont export (hors TVA)	0	0	0	0	0		
--> Chiffre d'affaires TTC	0	0	0	0	0		
. dont x% encaissés à y jours --> besoin =	0	0	0	0	0	%	jours
. dont x% encaissés à y jours --> besoin =	0	0	0	0	0	50 %	0
. dont x% encaissés à y jours --> besoin =	0	0	0	0	0	50 %	30
. dont x% encaissés à y jours --> besoin =	0	0	0	0	0	0 %	60
. dont x% encaissés à y jours --> besoin =	0	0	0	0	0	0 %	90
. dont x% encaissés à y jours --> besoin =	0	0	0	0	0	0 %	120
--> Total "BFR clients" (+)	0	0	0	0	0		
Poste clients initial :	0						
STOCKS							
--> Total du "BFR Stocks" (+)	0	0	0	0	0		
Stock initial :	0 k€						
FOURNISSEURS							
						%An-1	%An-3
Rappel du coût d'achat matières & marchandises HT	0	0	0	0	0	0%	0%
Rappel des charges externes HT	0	0	0	0	0	0%	0%
Rappel des investissements HT	0	0	0	0	0	0%	0%
--> Poste "fournisseurs" TTC	0	0	0	0	0		
. dont x % versés à y jours --> ressource =	0	0	0	0	0	%	jours
. dont x % versés à y jours --> ressource =	0	0	0	0	0	50 %	0
. dont x % versés à y jours --> ressource =	0	0	0	0	0	50 %	30
. dont x % versés à y jours --> ressource =	0	0	0	0	0	0 %	60
. dont x % versés à y jours --> ressource =	0	0	0	0	0	0 %	90
. dont x % versés à y jours --> ressource =	0	0	0	0	0	0 %	120
--> Total "BFR fournisseurs" (-)	0	0	0	0	0		
Poste fournisseurs initial :	0						
BESOIN EN FONDS DE ROULEMENT							
BFR en % du C.A HT	0%	0%	0%	0%	0%		
BFR exprimé en jours de CA HT	0	0	0	0	0		
BFR de l'exercice précédent :	0 k€						
--> Variation du BFR	0	0	0	0	0		
Variation en % du C.A HT	0%	0%	0%	0%	0%		
Variation exprimée en jours de CA HT	0	0	0	0	0		
Paramètre 1 : Taux de la TVA :	19,6 %						
TVA annuelle à payer :	0	0	0	0	0		
Résidu de TVA résultant des décalages :	0	0	0	0	0 (L1)		
Paramètre 2 : Nombre de mois à provisionner :	0,0						
Charges sociales annuelles à verser :	0	0	0	0	0		
Impôts et taxes annuelles à verser :	0	0	0	0	0		
Décalage éventuel de TVA en fin d'exercice	0	0	0	0	0		
Décalage de charges sociales en fin d'exercice	0	0	0	0	0		
Dettes fiscales et sociales en fin d'exercice	0	0	0	0	0 (L2)		
Dettes fisc. et soc. en fin d'exercice :	0	0	0	0	0		
Dettes fiscales et sociales initiales :	0						
Variation des dettes fiscales & sociales :	0	0	0	0	0		
Autres éléments d'ajustement du BFR :	0 k€						
Facteurs venant alourdir le BFR annuel :	0	0	0	0	0		
Facteurs venant alléger le BFR annuel :	0	0	0	0	0		
Total de ces besoins (ou ressources) :	0	0	0	0	0		
Variation de ces besoins ou ressources :	0	0	0	0	0		
BESOIN EN FONDS DE ROULEMENT ajusté	0	0	0	0	0		
Variation du BFR (ajustée)	0	0	0	0	0		
BFR ajusté, exprimé en % du C.A HT	0%	0%	0%	0%	0%		
BFR ajusté, exprimé en jours de CA HT	0	0	0	0	0		